

GOBIERNOS LOCALES

PROVINCIAS

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL
DE CORRALES**

**Aprueban la Nueva Estructura Orgánica, el
Reglamento de Organización y Funciones
- ROF y el Cuadro para Asignación de
Personal - CAP de la Municipalidad**

**ORDENANZA MUNICIPAL
N° 004-2021/MDC-CM**

Corrales, 2 de julio del 2021

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
CORRALES

POR CUANTO:

VISTO:

El Concejo Municipal de la Municipalidad Distrital de Corrales, en Sesión Ordinaria realizada el veinticinco de junio del año Dos Mil Veintiuno, referente a la propuesta de Ordenanza Municipal que aprueba la Nueva Estructura Orgánica, el nuevo Reglamento de Organización y Funciones - ROF y el Cuadro para Asignación de Personal - CAP de la Municipalidad Distrital de Corrales 2021; y,

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 194° y 195° de la Constitución Política del Estado, concordante con el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades, los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en asuntos de su competencia. Autonomía que radica en la facultad de ejercer actos de gobierno administrativo y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, el inciso 3) del artículo 9° y el artículo 26° de la Ley N° 27972 de la Ley Orgánica de Municipalidades,

establece como atribución del Concejo Municipal el adoptar el Régimen de Organización Interior y Funcionamiento del Gobierno Local, administración Municipal que debe adoptar una Estructura Gerencial sustentándose en principios de programación, dirección, ejecución, supervisión, control concurrente y posterior;

Que, la Ley N° 27658 - Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado, declara al Estado peruano en proceso de modernización en sus diferentes instancias, dependencias, entidades, organizaciones y procedimientos con la finalidad de mejorar la gestión pública y construir un Estado Democrático, descentralizado, y al servicio del ciudadano;

Que, mediante Ordenanza Municipal N° 014-2010-MDC-ALC, publicada en el Diario Oficial "El Peruano" de fecha 02 de setiembre del 2010, se aprobó la nueva Estructura Orgánica de la Municipalidad Distrital de Corrales, que entró en vigencia el 01 de enero del 2011; asimismo, se aprobó el Reglamento de Organización y Funciones - ROF que constaba de siete (7) Títulos, ocho (8) Capítulos, veinte (20) Subcapítulos, ciento veinticinco artículos (125), ocho (8) Disposiciones Complementarias, y Organigrama estructural;

Que, mediante Ordenanza Municipal N° 012-2010-MDC-ALC, publicada en el Diario Oficial "El Peruano" de fecha 02 de setiembre del 2010, se aprobó el Cuadro para Asignación de Personal - CAP de la Municipalidad Distrital de Corrales, que entró en vigencia el 01 de enero del 2011; que constaba de Ciento Dieciocho (118) cargos. Entre Ocupados y Previstos.

Que, el Sub Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, con Informe N° 051-2021/MDC-SGPP de fecha 07 de junio del 2021, señala que luego de haber revisado la estructura orgánica conjuntamente y el Cuadro para Asignación de Personal con todos los diferentes Organos y Unidades Orgánicas, se sugirió evaluar y considerar una nueva Estructura Orgánica a la aprobada con Ordenanza Municipal N° 014-2010-MDC-ALC, y el Cuadro para Asignación de Personal CAP a la aprobada con Ordenanza Municipal N° 012-2010-MDC-ALC publicadas en el Diario Oficial "El Peruano" de fecha 02 de setiembre del 2010, con la finalidad de simplificar y agilizar los procedimientos administrativos y actividades en beneficio de la población;

Que, la Sub Gerente de Asesoría Jurídica con Informe N° 260-2021/MDC-GM-SGAJ, de fecha 09 de junio del 2021, opinó que habiéndose cumplido con las disposiciones del decreto Supremo N° 054-2018-PCM, se debe proceder a elevar lo actuado a la Comisión Especial para la emisión de su Informe Técnico correspondiente;

Que, la Comisión Especial, en atención a lo actuado emitió el informe Técnico, a través del cual recomendó

DIARIO OFICIAL DEL BICENTENARIO



**REQUISITOS PARA PUBLICACIÓN DE
NORMAS LEGALES Y SENTENCIAS**

Se comunica a las entidades que conforman el Poder Legislativo, Poder Ejecutivo, Poder Judicial, Organismos Constitucionales Autónomos, Organismos Públicos, Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales, que para efectos de la publicación de sus disposiciones en general (normas legales, reglamentos jurídicos o administrativos, resoluciones administrativas, actos de administración, actos administrativos, etc) con o sin anexos, deberán ser remitidos al correo electrónico normaslegales@editoraperu.com.pe.

GERENCIA DE PUBLICACIONES OFICIALES

aprobar la propuesta de modificación de la Estructura Orgánica de la Municipalidad Distrital de Corrales, aprobada con Ordenanza Municipal N° 014-2010-MDC-ALC, y el Cuadro para Asignación de Personal CAP a la aprobada con Ordenanza Municipal N° 012-2010-MDC-ALC publicadas en el Diario Oficial "El Peruano" de fecha 02 de setiembre del 2010;

Que, estando a lo indicado en los considerandos precedentes y en uso de las atribuciones otorgadas en el artículo 20 numeral 3) de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades y demás normatividad pertinente, el Concejo Municipal, por unanimidad, aprobó la siguiente ORDENANZA:

ORDENANZA QUE APRUEBA LA NUEVA ESTRUCTURA ORGÁNICA, EL REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES – ROF Y CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL – CAP DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

Artículo Primero: APROBAR la Nueva Estructura Orgánica de la Municipalidad Distrital de Corrales; la misma que está contenida en el artículo 5° del Reglamento de Organización y Funciones (ROF) que forma parte de la presente Ordenanza Municipal.

Artículo Segundo: APROBAR el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) de la Municipalidad Distrital de Corrales, que consta de cinco (5) títulos, ocho (8) capítulos, ciento cincuenta y tres (153) artículos, dos (02) disposiciones complementarias y un anexo (organigrama), que forman parte de la presente Ordenanza Municipal.

Artículo Tercero: APROBAR el Cuadro para Asignación de Personal de la Municipalidad Distrital de Corrales, cuyo texto forma parte integrante de la presente ordenanza.

Artículo Cuarto: DEROGAR toda disposición que se oponga a la presente Ordenanza Municipal y Encargar su cumplimiento a la Gerencia Municipal.

Artículo Quinto: ENCARGAR a la Gerencia Municipal, Sub Gerencia de Planeamiento y Presupuesto y Unidades Orgánicas de la Municipalidad Distrital de Corrales el cumplimiento de lo dispuesto en la presente Ordenanza Municipal.

Artículo Sexto: ENCARGAR a la Secretaría General la publicación de la presente Ordenanza en el Diario Oficial Regional y el texto íntegro a través del Portal Institucional de la Municipalidad Distrital y en los paneles informativos de la Municipalidad.

Regístrese, comuníquese y cúmplase.

HUGO DONALD PÉREZ DIOS
Alcalde

2020402-1

Aprueban el Presupuesto Analítico de Personal (PAP) de la Municipalidad para el Año 2022

**RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA
N° 0275-2021/MDC-ALC**

Corrales, 2 de julio del 2021

VISTO:

Que con Informe Técnico N° 014-2021/MDC-URHH, de fecha 07/06/2021, presentado por la Unidad de Recursos Humanos, con la propuesta de aprobación del Presupuesto Analítico de Personal 2021 (PAP) de la Municipalidad Distrital de Corrales -MDC, Informe Técnico Sustentatorio del Reglamento de Organización y Funciones con su respectiva Estructura Orgánica de la Municipalidad Distrital de Corrales, presentado por el Sub Gerente de Presupuesto CPC, Wilmer A. Lavalle Dios sub Gerente de Asesoría Jurídica Abg. Víctor Hugo Lozada Trindade y Jefe de la Unidad de Recursos Humanos de Abg. Dan Keny Nizama Yacilla;

CONSIDERANDO:

Que, conforme al artículo 194° de la Constitución Política del Perú, las Municipalidades gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia y el artículo 195° numeral 195.1 establece que son competentes específicamente para: Aprobar su organización interna y su presupuesto;

Que, mediante el reordenamiento del Cuadro para Asignación de Personal -CAP de la entidad, aprobado con Ordenanza Municipal N° 004 -2021/MDC-CM de fecha dos de julio del 2021, que contiene la asignación y denominación de los cargos estructurales de esta Municipalidad, acordes con su nueva estructura orgánica, contempla 223 cargos distribuidos en sus diferentes unidades orgánicas;

Que, por Resolución de Alcaldía N°0443-2021/MDC-ALC del 18-12-021, se aprobó el Presupuesto Institucional de Apertura correspondiente al Año Fiscal 2021 del Pliego Municipalidad Distrital de Corrales - MDC por Fuentes de Financiamiento;

Que, el Presupuesto Analítico de Personal (PAP) es un documento de Gestión Institucional que considera las plazas y el presupuesto para los servicios específicos de personal permanente y eventual en función de la disponibilidad presupuestal;

Que, existiendo la respectiva disponibilidad presupuestal en la Genérica del Gasto 2.1: Personal y Obligaciones Sociales del Presupuesto Institucional de la MDC para el Año Fiscal 2021, es necesario aprobar el Presupuesto Analítico de Personal (PAP) de la Municipalidad Distrital de Corrales - MDC para efectuar los procesos técnicos de personal durante el año 2021, orientados al cumplimiento de las metas y objetivos institucionales, acorde a normatividad legal vigente;

Que, mediante Resolución Jefatural N° 019-82-INAP/DIGESNAP, se aprobó la Directiva N° 001-82-INAP/DNP, Directiva para la Formulación del Presupuesto Analítico de Personal – PAP en las Entidades del Sector Público, estableciéndose en el punto 6.8 del numeral 6 que el Presupuesto Analítico de Personal es aprobado por el Titular del Pliego Presupuestal o por el funcionario a quien delegue expresamente esa competencia;

Que, con Decreto de Urgencia N° 044-2021 publicado el 9 de mayo de 2021 en el Diario El Peruano, se establecen medidas extraordinarias y urgentes en materia de gestión fiscal de los recursos humanos del Sector Público, con vigencia a partir del 10 de mayo de 2021; y,

Que, estando a lo indicado en los considerandos precedentes y en uso de las atribuciones otorgadas en el artículo 20 numeral 3) de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades y demás normatividad pertinente, se resuelve;

RESUELVE:

Artículo 1°.- Aprobar el Presupuesto Analítico de Personal (PAP) de la Municipalidad Distrital de Corrales para el año 2022, el mismo que se encuentra contenido en el Anexo que forma parte integrante de la presente resolución, con vigencia desde el día uno de enero del año 2022.

Artículo 2°.- Disponer que la Sub Gerencia de Planificación y Presupuesto, y Presupuesto de la Municipalidad Distrital de Corrales remita copia de la presente Resolución a la Dirección General de Presupuesto Público del Ministerio de Economía y Finanzas.

Artículo 3°.- Disponer que el responsable del Portal de Transparencia en la MDC publique la presente Resolución y su anexo en el Portal de la Municipalidad Distrital de Corrales.

Regístrese, comuníquese y cúmplase.

HUGO DONALD PÉREZ DIOS
Alcalde

2020402-2



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

RUC N° 20178689348 Telefax: 541171

Jr. San Pedro N° 480 – Corrales – Tumbes

Correo Electrónico: mesadepartsvirtual@municorrales.gob.pe

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Corrales, 02. de julio del 2021

ORDENANZA MUNICIPAL N°004.-2021/MDC-CM

El Alcalde de la Municipalidad Distrital de Corrales;

POR CUANTO:

VISTO:

El Concejo Municipal de la Municipalidad Distrital de Corrales, en Sesión Ordinaria realizada el veinticinco de junio del año Dos Mil Veintiuno, referente a la propuesta de Ordenanza Municipal que aprueba la Nueva Estructura Orgánica, el nuevo Reglamento de Organización y Funciones – ROF y el Cuadro para Asignación de Personal -CAP de la Municipalidad Distrital de Corrales 2021; y,

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 194° y 195° de la Constitución Política del Estado, concordante con el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972 – Ley Orgánica de Municipalidades, los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en asuntos de su competencia. Autonomía que radica en la facultad de ejercer actos de gobierno administrativo y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, el inciso 3) del artículo 9° y el artículo 26° de la Ley N° 27972 de la Ley Orgánica de Municipalidades, establece como atribución del Concejo Municipal el adoptar el Régimen de Organización Interior y Funcionamiento del Gobierno Local, administración Municipal que debe adoptar una Estructura Gerencial sustentándose en principios de programación, dirección, ejecución, supervisión, control concurrente y posterior;

Que, la Ley N° 27658 – Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado, declara al Estado peruano en proceso de modernización en sus diferentes





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

RUC N° 20178689348 Telefax: 541171

Jr. San Pedro N° 480 – Corrales – Tumbes

Correo Electrónico: mesadepartesvirtual@municorrales.gob.pe

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



instancias, dependencias, entidades, organizaciones y procedimientos con la finalidad de mejorar la gestión pública y construir un Estado Democrático, descentralizado, y al servicio del ciudadano;



Que, mediante Ordenanza Municipal N° 014-2010-MDC-ALC, publicada en el Diario Oficial "El Peruano" de fecha 02 de setiembre del 2010, se aprobó la nueva Estructura Orgánica de la Municipalidad Distrital de Corrales, que entró en vigencia el 01 de enero del 2011; asimismo, se aprobó el Reglamento de Organización y Funciones – ROF que constaba de siete (7) Títulos, ocho (8) Capítulos, veinte (20) Subcapítulos, ciento veinticinco artículos (125), ocho (8) Disposiciones Complementarias, y Organigrama estructural;



Que, mediante Ordenanza Municipal N° 012-2010-MDC-ALC, publicada en el Diario Oficial "El Peruano" de fecha 02 de setiembre del 2010, se aprobó el Cuadro para Asignación de Personal – CAP de la Municipalidad Distrital de Corrales, que entró en vigencia el 01 de enero del 2011; que constaba de Ciento Dieciocho (118) cargos. Entre Ocupados y Previstos.



Que, el Sub Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, con Informe N° 051-2021/MDC-SGPP de fecha 07 de junio del 2021, señala que luego de haber revisado la estructura orgánica conjuntamente y el Cuadro para Asignación de Personal con todos los diferentes Órganos y Unidades Orgánicas, se sugirió evaluar y considerar una nueva Estructura Orgánica a la aprobada con Ordenanza Municipal N° 014-2010-MDC-ALC, y el Cuadro para Asignación de Personal CAP a la aprobada con Ordenanza Municipal N° 012-2010-MDC-ALC publicadas en el Diario Oficial "El Peruano" de fecha 02 de setiembre del 2010, con la finalidad de simplificar y agilizar los procedimientos administrativos y actividades en beneficio de la población;



Que, la Sub Gerente de Asesoría Jurídica con Informe N° 260-2021/MDC-GM-SGAJ, de fecha 09 de junio del 2021, opinó que habiéndose cumplido con las disposiciones del decreto Supremo N° 054-2018-PCM, se debe proceder a elevar lo actuado a la Comisión Especial para la emisión de su Informe Técnico correspondiente;

Que, la Comisión Especial, en atención a lo actuado emitió el informe Técnico, a través del cual recomendó aprobar la propuesta de modificación de la





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

RUC N° 20178689348 Telefax: 541171

Jr. San Pedro N° 480 – Corrales – Tumbes

Correo Electrónico: mesadepartesvirtual@municorrales.gob.pe

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Estructura Orgánica de la Municipalidad Distrital de Corrales, aprobada con Ordenanza Municipal N° 014-2010-MDC-ALC, y el Cuadro para Asignación de Personal CAP a la aprobada con Ordenanza Municipal N° 012-2010-MDC-ALC publicadas en el Diario Oficial "El Peruano" de fecha 02 de setiembre del 2010;



Que, estando a lo indicado en los considerandos precedentes y en uso de las atribuciones otorgadas en el artículo 20 numeral 3) de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades y demás normatividad pertinente, el Concejo Municipal, por unanimidad, aprobó la siguiente ORDENANZA:



ORDENANZA QUE APRUEBA LA NUEVA ESTRUCTURA ORGANICA, EL REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES – ROF Y CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL – CAP DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES.



ARTÍCULO PRIMERO: APROBAR la Nueva Estructura Orgánica de la Municipalidad Distrital de Corrales; la misma que está contenida en el artículo 5° del Reglamento de Organización y Funciones (ROF) que forma parte de la presente Ordenanza Municipal.



ARTICULO SEGUNDO: APROBAR el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) de la Municipalidad Distrital de Corrales, que consta de cinco (5) títulos, ocho (8) capítulos, ciento cincuenta y tres (153) artículos, dos (02) disposiciones complementarias y un anexo (organigrama), que forman parte de la presente Ordenanza Municipal.

ARTICULO TERCERO: APROBAR el Cuadro para Asignación de Personal de la Municipalidad Distrital de Corrales, cuyo texto forma parte integrante de la presente ordenanza.



ARTICULO CUARTO: DEROGAR toda disposición que se oponga a la presente Ordenanza Municipal y Encargar su cumplimiento a la Gerencia Municipal.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

RUC N° 20178689348 Telefax: 541171

Jr. San Pedro N° 480 – Corrales – Tumbes

Correo Electrónico: mesadepartesvirtual@municorrales.gob.pe

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



ARTICULO QUINTO: ENCARGAR a la Gerencia Municipal, Sub Gerencia de Planeamiento y Presupuesto y Unidades Orgánicas de la Municipalidad Distrital de Corrales el cumplimiento de lo dispuesto en la presente Ordenanza Municipal



ARTÍCULO SEXTO: ENCARGAR a la Secretaría General la publicación de la presente Ordenanza en el Diario Oficial Regional y el texto íntegro a través del Portal Institucional de la Municipalidad Distrital y en los paneles informativos de la Municipalidad.



REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE




Municipalidad Distrital de Corrales
Abg. Hugo Donald Pérez Dios
ALCALDE



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE CORRALES

CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL -CAP

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL (CAP) PROVINCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

2021.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

PRESENTACIÓN

Las municipalidades en el Perú, son órganos de gobierno local, que gozan de autonomía política, económicas y administrativas en los asuntos de su competencia. Sin embargo, tienen que respetar el marco jurídico nacional. Así tenemos, que la Ley Orgánica de Municipalidades establece que éstas elaboran su propio reglamento interno. Hasta aquí, se puede inferir que, con el tema de la autonomía, se podría elaborar normas municipales orientadas a desnaturalizar otro mayor rango. En esta oportunidad el tema trata sobre los instrumentos de gestión que regulan el óptimo funcionamiento de las municipalidades desde el punto de vista administrativo y de servicio a la comunidad, que es la razón de ser de las municipalidades.

Entre los principales instrumentos de gestión tenemos: El reglamento de Organización y Funciones -ROR, El Cuadro para Asignación de Personal - CAP, el Presupuesto Analítico de Personal -PAP, el texto Único de Procedimientos Administrativos - TUPA, etc.

El cambio de las normas legales que rigen el accionar de las municipalidades a favor del ciudadano en general, obliga a que los instrumentos citados en el párrafo anterior, se tornen dinámicos, o sea, tienen que cambiar al ritmo de las normas nacionales. Un claro ejemplo es el tema de la Municipalización de la Gestión Educativa, que concluyó el año 2011 mediante D.S. N° 019-2011ED; y de otro lado, la Municipalidad Distrital de Corrales, crea mediante Resolución de Alcaldía N° 068-2013/MDC-ALC, la Unidad de Focalización ULF, en el marco del sistema de Fiscalización de Hogares SISFOH;

La municipalidad Distrital de Corrales para Contribuir al desarrollo social del distrito, mejorando la calidad de vida y reduciendo la morbilidad, la mortalidad, la incapacidad, el dolor y la angustia evitable en la población usuaria, por la situación actual referente al COVID 19, y por la demanda laborar en la Subgerencia de Servicios Sociales y Comunales, nos vemos en la necesidad de independizar ciertos servicios y tareas solicitando, crear la Unidad de Centro Médico Municipal, para lo cual se necesitara hacer modificaciones del ROF, expandiendo y otorgándoles las funciones.

En este contexto de cambios en las normas legales, se considera oportuno cambiar también, o reordenar parcialmente el CAP institucional, acorde con la nueva norma legales.

Para elaboración del CAP, de manera obligatoria se ha trabajado con el DS N° 043-2004-PCM "Aprueban lineamientos para la elaboración y aprobación del Cuadro para asignación de Personal -CAP de las Entidades de la Administración Pública"; Ley Orgánica de Municipalidades; Ley N° 27658 Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado y Ley N° 28175, Ley Marco del Empleo Público.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL (CAP)

DEFINICION

Es un documento de gestión institucional que contiene los cargos definidos y aprobados de la entidad, sobre la base de su estructura orgánica vigente prevista en su ROF. Esta definición está contenida en el artículo 4° y 8° que propone el D.S. N° 043-2004-PCM que aprueba los lineamientos para la Elaboración y Aprobación del CAP. También se le define como el documento que contiene los cargos o puestos de trabajo que la entidad ha previsto como necesarios para el adecuado funcionamiento y cumplimiento de los objetivos y fines de los órganos estructurales.

Su finalidad es regular la cantidad y calidad de los cargos, plazas o puestos con sus respectivas características para el adecuado funcionamiento de la Entidad.

Los cargos que se definen en el CAP deben estar en concordancia con la estructura orgánica aprobada en el ROF, y con los criterios de diseño y estructura de la administración pública que establece la Ley N° 27658 Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado. El objetivo del CAP es priorizar y optimizar el uso de los recursos públicos.

La carrera administrativa se encuentra organizada por grupos ocupacionales y niveles, correspondiéndole a cada nivel en la estructura organizacional un conjunto de cargos compatibles entre sí. Los cargos son los puestos de trabajo a través de los cuales los servidores públicos desempeñan sus funciones, cuyo ejercicio es siempre temporal, en razón de que por razones del servicio el servidor puede ser designado en cualquier momento para desempeñar otros cargos, pero respetando su nivel de carrera, el grupo ocupacional al que pertenece, la experiencia, su profesión y especialidades.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

BASE LEGAL Y NORMATIVA PARA LA ELABORACIÓN DEL CAP.

1. Constitución Política del Perú	Del Régimen Municipal, Capítulo XXII.
2. Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972	
3. Decreto Supremo N° 043-2004-PCM (18.06.2004)	Lineamiento para la elaboración del Cuadro de Asignación de Personal (CAP) de las entidades de la Administración Pública.
4. Decreto Legislativo N° 276	Ley de Bases de la Carrera Administrativa
5. D.S. N° 005-90 PCM	Reglamento de la Ley de Bases de la Carrera Administrativa
6. Ley N° 28175	Ley Marco del Empleo Público
7. Ley N° 27658	Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado
8. Resolución Jefatural N° 109-95-INAP-DNR que aprueba la Directiva N° 002-95-INAP/DNR	Lineamiento Técnico para formular los documentos de Gestión en un Marco de Modernización.

El CAP como documento técnico normativo es necesario y útil para la gestión administrativa ya que contiene los cargos clasificados que técnicamente se han determinado como necesarios para que la Entidad logre los fines y objetivos institucionales dentro del ámbito de acción autorizado por la ley sustantiva; donde objetivamente establece los cargos con los que cada órgano y unidad orgánica debe funcionar adecuadamente. En líneas generales el CAP regula las características de cada uno de los cargos.

OBJETIVOS QUE PERSIGUE LA IMPLEMENTACION DEL CAP

Son objetivos de la implementación del CAP los siguientes:

1. Normar, establecer y otorgar legitimidad a la cantidad de cargos o puestos de trabajo con los que debe operar cada órgano de la Entidad en concordancia con los fines y objetivos establecidos por la ley sustantiva.
2. Legalizar la incorporación del cargo a la planta operativa de la Entidad.
3. Asignar para cada órgano el cargo con el cual debe operar para cumplir las funciones que le han sido atribuidas en el ROF.
4. Actuar como fuente para elaborar el Presupuesto Analítico de Personal.
5. Orientar la toma de decisiones para futuras coberturas de plazas que se encuentran en el estado de previstos, no ocupados.
6. Formalizar los cargos de cada órgano y unidad orgánica que constituyen la estructura orgánica de la entidad.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

CARACTERISTICAS:

Las características que pueden atribuirse al CAP son:

1. Es un documento de gestión, que debe ser utilizado por los servidores públicos que ejercen la titularidad de un órgano, especialmente en circunstancias de toma de decisiones trascendentes respecto de la permanencia de un trabajador, o la cobertura de una plaza.
2. Es de duración indeterminada, no tiene periodo de vigencia, sólo otra norma de la misma jerarquía puede sustituirlo, modificarlo o derogarlo en cualquier momento posterior.
3. Es exigible, una vez publicado todo lo que contiene debe ser observado y cumplido por todos aquellos que ejercen una determinada función.
4. Es formal, debe cumplir con la formalidad establecida por la norma. El contenido no puede ser variado al libre albedrío del técnico que lo elabora.
5. Perfecciona y le otorga solidez a la estructura asignándole el elemento básico a la organización en cantidades suficientes para el cumplimiento de los objetivos institucionales.
6. Es impersonal, no está dirigido a ninguna persona en particular, ni a ninguna autoridad, sino a todas las instituciones responsables de su cumplimiento.
7. Tiene flexibilidad relativa, la estructura puede ser variada cuando se den las circunstancias jurídicas o de gestión; o cuando una norma de jerarquía varíe o modifique la organización, las funciones u objetivos sociales de la entidad.
8. Es consecuencia de la estructura organizacional establecida en el ROF
9. La norma que la aprueba debe ser publicada cumpliendo las formalidades establecidas por ley.



BENEFICIOS QUE PROPORCIONA EL CAP

El CAP como documento de gestión es útil porque:

1. Proporciona información actualizada relacionada con la cantidad de plazas o puestos de trabajo asignados a cada órgano o unidad orgánica.
2. Proporciona información actualizada para costear la mano de obra en la determinación del derecho de trámite.
3. Identifica la ubicación del cargo y la vinculación legal del personal con sus respectivos órganos.
4. Proporciona información respecto de la cantidad de plazas ocupadas y previstas pero no ocupadas.
5. Actúa como sustento técnico y legal del Presupuesto Analítico de Personal.
6. Proporciona información clasificada por órganos y unidades orgánicas.
7. Sirve como fuente de análisis para acciones del rediseño de la fuerza laboral de la entidad.
8. Actúa como fuente de información para decisión de cobertura de plazas.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

OBJETIVO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

Contar con un instrumento normativo de gestión que permita una mejor y dinámica función de la municipalidad, encuadrándose dentro del marco jurídico legal actual, ya que como institución y entidad pública debe estar siempre a la vanguardia de la modernización del Estado, con las últimas estrategias y fórmulas modernas que para el caso se vienen desarrollando.

VISION DE LA MUNICIPALIDAD

La Municipalidad Distrital de Corrales busca contar con un CAP, dentro de los lineamientos de la modernización pública del estado y ejerciendo una función de prestación de servicios dinámica, ágil y técnica.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL CAP



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

I		ALTA DIRECCIÓN - EJECUTIVO									
ORGANO		ALCALDÍA									
1.1		UNIDAD ORGANICA									
		PERIODO PREVIO					PERIODO PROPUESTO				
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					C/O	C/P			C/O	C/P	
'001	ALCALDE	D5-100-50-5	FP	'01	'01	...	ELEGIDO	'01	'01	...	ELEGIDO
'002	SECRETARIA II	T3-05-67-3	SP-AP	'01	'01	'01		'01	'01	'01	
003-004	CHOFER II	T3-60-245-2	SP-AP	'02	'01	'01		'02	'01	'01	
TOTAL UNIDAD ORGANICA				'04	'02	'02		'04	'02	'02	
TOTAL ORGANO				'04	'02	'02		'04	'02	'02	

II		CONTROL INSTITUCIONAL									
ORGANO		GERENCIA MUNICIPAL									
II.1		UNIDAD ORGANICA									
		PERIODO PREVIO					PERIODO PROPUESTO				
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					C/O	C/P			C/O	C/P	
'005	GERTE. MUNICIPAL	D5-05-300-2	EC	'01	'01	...	X	'01	'01	...	X
'006	ASESOR I	D4-05-064-1	EC	'01	'01	'01		'01	'01	'01	
'007	SECRETARIA II	T3-05-675-3	SP-AP	'01	'01	'01		'01	'01	'01	
TOTAL UNIDAD ORGANICA				'03	'01	'02		'03	'01	'02	
TOTAL ORGANO				'03	'01	'02		'03	'01	'02	

CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL - CAP



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

III		ÓRGANO		CONTROL INSTITUCIONAL									
III.1		UNIDAD ORGÁNICA		ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL - OCI									
				PERIODO PREVIO					PERIODO PROPUESTO				
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA		
					C/O	C/P			C/O	C/P			
'008	DIR.SIST.AD.II DIRECTOR	D4-100-50-2	EC	'01	...	'01	DESIG. CGR	'01		'01	DESIG. CGR		
'009	AUDITOR II	P4-05-080-2	SP-ES	'01	...	'01		'01	...	'01			
'010	TEC. AUDITORIA	T5-05-740-2	SP-AP	'01	...	'01		'01		'01			
TOTAL UNIDAD ORGANICA				'03	...	'03		'03		'03			
TOTAL ÓRGANO				'03	...	'03		'03		'03			



CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL - CAP

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

ÓRGANO		DEFENSA JUDICIAL									
UNIDAD ORGÁNICA		PROCADURIA PÚBLICA MUNICIPAL									
PERIODO PREVIO											
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					C/O	C/P			C/O	C/P	
'011	PROC. PUB. MUN.I	D3-40-620-1	EC	'01	...	'01		'01	...	'01	X
'012	AUDITOR II	P4-40-005-2	SP-ES	'01	...	'01		'01	...	'01	
'013	TEC. AUDITORIA	T4-45-725-2	SP-AP	'01	...	'01		'01	...	'01	
TOTAL UNIDAD ORGANICA				'03	...	'03		'03	...	'03	
TOTAL ÓRGANO				'03	...	'03		'03	...	'03	



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

V	ÓRGANO		PERIODO PREVIÓ										PERIODO PROPUESTO		
	UNIDAD ORGÁNICA		CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA		
V.1							C/O	C/P		C/O	C/P				
'014		DIR.SIST.ADM.II	D4-05-295-2	EC	'01	'01	'01	...		'01	...	X			
'015		PLANIFICADOR III	P2-05-595-2	SP-ES	'01	'01	...	'01		...	'01				
'016		SECRETARIA II	T1-05-675-1	SP-AP	'01	'01	...	'01		...	'01				
		AREA DE PROGRAMAS Y COOPERACION TECNICA INTERNACIONAL													
017		ESP. ADMIN. I (Coop. Téc.)	P3-05-338-1	SP-ES	'01	'01		'01			'01				
018		TECNICO ADM II	T3-05-707-2	SP-AP	'01	'01		'01			'01				
		AREA FUNCIONAL DE PRESUPUESTO													
019		ESP. ADMINISTRATIVO II	P4-05-338-2	SP-ES	'01	'01		'01			'01				
020		TECNICO ADMINISTRATIVO II	T4-05-707-2	SP-AP	'01	'01		'01			'01				
		AREA FUNCIONAL DE RACIONALIZACION													
021		ECONOMISTA I	P3-20-305-1	SP-ES	'01	'01		'01			'01				
022		TECNICO ADM I	T3-05-707-1	SP-AP	'01	'01		'01			'01				
TOTAL UNIDAD ORGANICA					09	'01		08		'01	08				
TOTAL ÓRGANO					09	'01		08		'01	08				

CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL - CAP



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

ÓRGANO		ASESORAMIENTO: SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO									
UNIDAD ORGÁNICA		OFICINA DE PROGRAMACION MULTIANUAL DE INVERSION OPMI									
		PERIODO PREVIO					PERIODO PROPUESTO				
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					C/O	C/P			C/O	C/P	
023	ESP. PROYT.I	P3-05-740-1	SP-ES	01	01	01		01		01	
024	TECNICO ADM I	T3-05-707-1	SP-AP	01	01	01		01		01	
TOTAL UNIDAD ORGANICA				02		02		02		02	
TOTAL ÓRGANO				02		02		02		02	



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

ÓRGANO		ASESORAMIENTO: SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO												
UNIDAD ORGÁNICA		UNIDAD FORMULADORA												
PERIODO PREVIO												PERIODO PROPUUESTO		
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA			
					C/O	C/P			C/O	C/P				
025	ESPEC. ADM. I (FORMULADOR DE PROY.	P3-05-338-1	SP-ES	01	01	01		01	01	01				
026	TECNICO ADM I	T3-05-707-1	SP-AP	01		01		01		01				
TOTAL UNIDAD ORGANICA				02		02		02		02				
TOTAL ÓRGANO				02	01	01		02	01	01	01			



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

VI	ÓRGANO		ASesoramiento: SUB GERENCIA DE ASesorIA JURIDICA		PERIODO PREVIO		PERIODO PROPUesto			
	UNIDAD ORGÁNICA		SUB GERENCIA DE ASesorIA JURIDICA		SUB GERENCIA DE ASesorIA JURIDICA		TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		TOTAL	C/O	C/P	CARGO DE CONFIANZA
027	DIR.SIST.ADM.II JEFE	D3-05-295-1	EC	'01	'01		'01	'01		X
028	ABOGADO II	P4-40-005-2	SP-ES	'01	...	'01	'01	...	'01	
029	TÉCNICO ABOGAD. I	T4-45-7258-2	SP-AP	'01	...	'01	'01	...	'01	
TOTAL UNIDAD ORGANICA				'03	...	'02	'03	'01	'02	
TOTAL ÓRGANO				'03	01	'02	'03	01	'02	



CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL - CAP

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

VII		ÓRGANO		APOYO: SECRETARIA GENERAL									
VII.1		UNIDAD ORGÁNICA		SECRETARIA GENERAL									
		PERIODO PREVIO										PERIODO PROPUESTO	
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA		
					C/O	C/P			C/O	C/P			
030	DIR.SIST.ADM.I SECRET. GEN.	D3-05-295-1	EC	'01		'01		'01		'01	X		
031	ESP. ADMIST.II	P4-05-338-2	SP-ES	'01		'01		'01		'01			
TOTAL UNIDAD ORGANICA				'02		'01		'02		'01			
TOTAL ÓRGANO				'02		'02		'02		'02			

VII		ÓRGANO		APOYO: SECRETARIA GENERAL									
VII.2		UNIDAD ORGÁNICA		OFICINA DE TRAMITE DOCUMENTARIO Y ORIENTACION									
		PERIODO PREVIO										PERIODO PROPUESTO	
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA		
					C/O	C/P			C/O	C/P			
032	ESP. ADMIST.II	P4-05-338-2	SP-ES	'01		'01		'01		'01			
033	SECRETARIA II	T1-05-675-1	SP-AP	'01		'01		'01		'01			
TOTAL UNIDAD ORGANICA				02		02		02		02			
TOTAL ÓRGANO				02		02		02		02			

CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL - CAP



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

VII		ÓRGANO		APOYO: SECRETARIA GENERAL													
VII.3		UNIDAD ORGÁNICA		OFICINA DE ARCHIVO CENTRAL													
PERIODO PREVIO														PERIODO PROPUESTO			
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	CARGO DE CONFIANZA					
					C/O	C/P			C/O	C/P		C/O	C/P				
034	ESPEC. ARCHIVO I	P3-05-342-1	SP-ES	'01		01		'01					01				
035	TÉC. ARCH. II	T3-05-730-2	SP-AP	'01		...		'01					...				
TOTAL UNIDAD ORGANICA				02		01		02					01				
TOTAL ÓRGANO				02		01		02					01				

VII		ÓRGANO		APOYO: SECRETARIA GENERAL													
VII.4		UNIDAD ORGÁNICA		OFICINA DE RELACIONES PUBLICAS E IMAGEN INSTITUCIONAL													
PERIODO PREVIO														PERIODO PROPUESTO			
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	CARGO DE CONFIANZA					
					C/O	C/P			C/O	C/P		C/O	C/P				
036	JEFE RELACION. PUBLICAS	P3-10-665-1	SP-ES	'01		01		'01					01				
037	TEC.RR.PUB.II	T5-10-910-2	SP-AP	'01		...		'01					...				
TOTAL UNIDAD ORGANICA				02		01		02					01				
TOTAL ÓRGANO				02		01		02					01				

CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL - CAP



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

VIII		ÓRGANO		APOYO: SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN			
VIII.1		UNIDAD ORGÁNICA		SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN			
				PERIODO PREVIO			
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					C/O	C/P	
038	DIR SIST.ADM.II JEFE	D3-05-920-1	EC	'01	...	'01	
039	TECNICO ADM.I	T3-05-707-1	SP-AP	'01	...	'01	X
TOTAL UNIDAD ORGANICA				'02	...	'02	
TOTAL ÓRGANO				'02		02	



CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL - CAP

MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE CORRALES

VIII		ÓRGANO		APOYO: SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN									
VIII.2		UNIDAD ORGÁNICA		UNIDAD DE CONTABILIDAD									
				PERIODO PREVIO									
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA		
					C/O	C/P			C/O	C/P			
040	CONTADOR II	P4-05-225-2	SP-ES	'01	'01	...		'01	'01	...			
041	TECNICO ADM.I	T4-05-707-1	SP-AP	'01	01			'01	...	'01			
042	TEC.FINANZAS.I	T5-20-290-2	SP-AP	'01	...	'01		'01	...	'01			
TOTAL UNIDAD ORGANICA				03	02	01		03	02	01			
TOTAL ÓRGANO				03	02	01		03	01	02			



CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL - CAP

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

VIII		ÓRGANO		APOYO: SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN									
VIII.3		UNIDAD ORGÁNICA		UNIDAD DE TESORERÍA									
				PERIODO PREVIO					PERIODO PROPUESTO				
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA		
					C/O	C/P			C/O	C/P			
043	TESORERO II	P4-05-860-2	SP-ES	'01	'01	...		'01	'01	...			
044-045	CAJERO II	T5-05-195-2	SP-AP	'02	'02			'02	'02				
046	TECNICO EN FINANZAS II	T5-20-795-2	SP-AP	'01	'01			'01	'01				
047	SECRETARIA I	T1-05-675-1	SP-AP	'01	'01	'01		'01	'01	'01			
TOTAL UNIDAD ORGANICA				'05	'05	'04		'05	'05	'04			
TOTAL ÓRGANO				'05	'05	'04		'05	'05	'04			



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

VIII		ÓRGANO		APOYO: SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN									
VIII.4		UNIDAD ORGÁNICA		UNIDAD DE LOGISTICA									
				PERIODO PREVIO									
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA		
					C/O	C/P			C/O	C/P			
048	ESP. ADMT. II	P4-05-338-2	SP-ES	'01	'01			'01	'01				
049	TECNICO ADM II	T3-05-707-2	SP-AP	'01	'01	...		'01	'01	...			
050	TECNICO ADM I	T2-05-707-1	SP-AP	'01	'01	...		'01	'01	...			
051	SECRETARIA II	T2-05-675-2	SP-AP	'01		01		'01		01			
052	TRAB.SERV. I	A1-05-870-1	SP-AP	'01	'01			'01	'01				
TOTAL UNIDAD ORGANICA				05	04	'01		05	04	'01			
TOTAL ÓRGANO				05	04	01		05	04	01			



CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL - CAP

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

VIII		ÓRGANO		APOYO: LOGISTICA		PERIODO PROPUUESTO					
VIII.5		UNIDAD ORGÁNICA		OFICINA DE ALMACEN		PERIODO PREVIO					
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					C/O	C/P			C/O	C/P	
053	ESP. ADMT. II	P4-05-338-2	SP-ES	01		01		01		01	
054	TECNICO ADM II	T3-05-707-2	SP-AP	01		01		01		01	
TOTAL UNIDAD ORGANICA				02		02		02		02	
TOTAL ÓRGANO				02		02		02		02	



CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL - CAP

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

VIII		ÓRGANO		APOYO: SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN				PERIODO PROPUUESTO			
VIII.6		UNIDAD ORGÁNICA		UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS				PERIODO PROPUUESTO			
				PERIODO PREVIO				PERIODO PROPUUESTO			
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					C/O	C/P			C/O	C/P	
055	ESP. ADMINT. II	P4-05-338-2	SP-EP	'01	'01	...		'01	'01	...	
056	TECNICO ADM. I	T3-05-707-1	SP-AP	'01	'01			'01	'01		
057	TECNICO ADM II	T3-05-707-2	SP-AP	'01	'01			'01	'01		
058	SECRETARIA I	T1-05-675-1	SP-AP	'01	'01			'01	'01		
TOTAL UNIDAD ORGANICA					04	'02	02	04	'02	02	
TOTAL ÓRGANO					04	'02	02	04	'02	02	



CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL - CAP

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

VIII		ÓRGANO		UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS									
VIII.7		UNIDAD ORGÁNICA		OFICINA DE SECRETARÍA TÉCNICA									
				PERIODO PREVIO					PERIODO PROPUESTO				
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA		
					C/O	C/P			C/O	C/P			
059	ABOGADO I	P3-40-005-1	SP-ES	01		01		01		01			
060	TECNICO ADM II	T3-05-707-2	SP-AP	01		01		01		01			
TOTAL UNIDAD ORGANICA				02		02		02		02			
TOTAL ÓRGANO				02		02		02		02			



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

VIII		ÓRGANO		APOYO: SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN									
VIII.8		UNIDAD ORGÁNICA		UNIDAD TECNOLÓGICA DE LA INFORMACIÓN									
				PERIODO PREVIO									
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA		
					C/O	C/P			C/O	C/P			
061	ESP. SIST. ADMT. II (INFORM)	P4-05-338-2	SP-ES	01		01		01					
062	OPERAD. PAD I	T1-05-595-1	SP-AP	01	01	...		01	01	...			
TOTAL UNIDAD ORGANICA				02	01	01		02	01	01			
TOTAL ÓRGANO				02	01	01		02	01	01			



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

VIII		ÓRGANO		APOYO: SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN									
VIII.9		UNIDAD ORGÁNICA		UNIDAD DE CONTROL PATRIMONIAL									
				PERIODO PREVIO					PERIODO PROPUESTO				
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA		
					C/O	C/P			C/O	C/P			
063	ESP. SIST. ADMT.II	P4-05-338-2	SP-ES	'01	...	'01		'01	...	'01			
064	TECNICO ADM. I	T3-05-707-1	SP-AP	'01		'01		'01		'01			
065	SECRETARIA I	T1-05-675-1	SP-AP	'01	...	'01		'01	...	'01			
TOTAL UNIDAD ORGANICA				03	...	03		03	...	03			
TOTAL ÓRGANO				03		03		03		03			



CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL - CAP

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

IX	ÓRGANO	APOYO: SUB GERENCIA DE GESTION TRIBUTARIA											
		SUB GERENCIA DE GESTION TRIBUTARIA											
IX.1	UNIDAD ORGÁNICA	PERIODO PREVIO										PERIODO PROPUESIO	
		N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
C/O	C/P						C/O	C/P					
066	DIR. SIST. ADM. I JEFE	D3-05-295-1	EC	'01	'01	'01		'01	'01	'01		X	
067	SECRETARIA II	T2-05-675-2	SP-AP	'01	'01	'01		'01	'01	'01			
TOTAL UNIDAD ORGANICA				'02	'01	'01		'02	'01	'01			
TOTAL ÓRGANO				'02	'01	'01		'02	'01	'01			



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

IX		ÓRGANO		APOYO: SUB GERENCIA DE GESTION TRIBUTARIA									
IX.2		UNIDAD ORGÁNICA		UNIDAD DE RECAUDACIÓN Y FISCALIZACIÓN									
				PERIODO PREVIO					PERIODO PROPUESTO				
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA		
					C/O	C/P			C/O	C/P			
068	ESP. TRIBUT. II	P3-20-400-2	SP-ES	'01	...	'01		'01	...	'01			
069-072	TEC. TRIB.I	T4-20-835-1	SP-AP	04	'03	01		04	'03	01			
073	TECNICO ADMINISTR. I	T3-05-707-1	SP-AP	'01	'01			'01	'01				
TOTAL UNIDAD ORGANICA				06	'04	02		06	'04	02			
TOTAL ÓRGANO				06	'04	02		06	'04	02			



CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL - CAP

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

IX	ÓRGANO		APOYO: SUB GERENCIA DE GESTION TRIBUTARIA												
	UNIDAD ORGÁNICA		UNIDAD DE EJECUCIÓN COACTIVA												
PERIODO PREVIO													PERIODO PROPUESTO		
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA				
					C/O	C/P			C/O	C/P					
074	EJEC. COACT.I	D3-20-400-2	SP-EJ	'01	...	'01		'01	...	'01					
075	AUXILIAR COACT.I	T4-40-083-1	SP-AP	'01	...	'01		'01	...	'01					
TOTAL UNIDAD ORGANICA				'02	...	'02		'02	...	'02					
TOTAL ÓRGANO				'02		'02		'02		'02					



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

X	ORGANO		LINEA: SUB GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL									
	UNIDAD ORGANICA		PERIODO PREVIO					PERIODO PROPUESTO				
X.1	UNIDAD ORGANICA		SUB GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL									
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	
					C/O	C/P			C/O	C/P		
076	DIR. PRO. SECT. I JEFE	D3-05-290-1	EC	'01	'01	...		'01	'01	...	X	
077	INGENIERO II	P4-35-435-2	SP-ES	'01	...	'01		'01	...	'01		
078	TÉCNICO ADM I	T3-05-707-1	SP-AP	'01		'01		'01		'01		
079	SECRETARIA I	T2-05-675-2	SP-AP	'01		01		'01		01		
TOTAL UNIDAD ORGANICA				'04	02	02		'04	02	02		
TOTAL ÓRGANO				'04	02	02		'04	02	02		



CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL - CAP

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

X	ÓRGANO		LINEA: SUB GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL									
	UNIDAD ORGÁNICA		DIVISION DE ESTUDIOS Y PROYECTOS									
			PERIODO PREVIO					PERIODO PROPUESTO				
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	
					C/O	C/P			C/O	C/P		
080	INGENIERO II	P4-35-435-2	SP-ES	'01	...	'01		'01	...	'01		
081	INGENIERO I	P3-35-4735-1	SP-ES	'01	...	'01		'01	...	'01		
082	TOPOGRAFO	T3-35-865-1	SP-AP	'01		'01		'01		'01		
TOTAL UNIDAD ORGANICA				'03		'03		'03		'03		
TOTAL ÓRGANO				'03		'03		'03		'03		



CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL - CAP

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

X	ORGANO	LINEA: SUB GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL									
	UNIDAD ORGANICA	PERIODO PREVI					PERIODO PROPUESTO				
X.3		DIVISION DE OBRAS									
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					C/O	C/P			C/O	C/P	
083	INGENIERO II	P4-35-435-2	SP-ES	'01	...	'01		'01	...	'01	
084	INGENIERO I	P3-35-435-1	SP-ES	'01	...	'01		'01	...	'01	
085	TÉCNICO ING II	T5-37-775-2	SP-AP	'01	'01	...		'01	'01	...	
TOTAL UNIDAD ORGANICA				'03	'01	'02		'03	'01	'02	
TOTAL ÓRGANO				'03	01	02		'03	01	02	



CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL - CAP

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

X	ÓRGANO		LINEA: SUB GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL										
	UNIDAD ORGÁNICA		DIVISION DE PLANEAMIENTO URBANO					PERIODO PREVIO					PERIODO PROPUESTO
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA		
					C/O	C/P			C/O	C/P			
086	ARQUITECTO II	P4-35-058-2	SP-ES	01	...	01		01	...	01			
087	INGENIERO I (CIVIL)	P3-35-435-1	SP-ES	01	01			01	01				
088	TECNICO ING I	T5-37-775-2	SP-AP	01	...	01		01	...	01			
TOTAL UNIDAD ORGANICA				03	01	02		03	01	02			
TOTAL ÓRGANO				03	01	02		03	01	02			



CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL - CAP

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

X	ÓRGANO		LINEA: SUB GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL											
	UNIDAD ORGÁNICA		DIVISIÓN DE TRANSPORTE Y CIRCULACION VIAL					PERIODO PREVIÓ					PERIODO PROPUESTO	
Nº ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA			
					C/O	C/P			C/O	C/P				
089	INGENIERO I	P3-35-435-1	SP-ES	01		01		01		01				
090	TEC. EN TRANSPORTE	T5-60-830-1	SP-AP	01		01		01		01				
091-093	INPECT. DE TRANSP. I	A-60-470-1	SP-AP	03		03		03		03				
TOTAL UNIDAD ORGANICA				05		05		05		05				
TOTAL ÓRGANO				05		05		05		05				



CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL - CAP

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

XI	ORGANO		LINEA: SUB GERENCIA DE SERVICIOS SOCIALES Y MUNICIPALES									
	UNIDAD ORGANICA		SUB GERENCIA DE SERVICIOS SOCIALES Y MUNICIPALES					PERIODO PROPUUESTO				
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	
					C/O	C/P			C/O	C/P		
094	DIR PRO SECT.1 JEFE	D3-05-290-1	EC	'01	'01	...		'01	'01	...	X	
095	ESP. SERV. MUNIC. II	P4-55-010-2	SP-ES	'01		'01		'01		'01		
096	SECRETARIA II	T2-05-675-2	SP-AP	'01	'01	...		'01	'01	...		
TOTAL UNIDAD ORGANICA				'03	'02	'01		'03	'02	'01		
TOTAL ÓRGANO				'03	'02	'01		'03	'02	'01		



CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL - CAP

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

XI		ORGANO	LINEA: SUB GERENCIA DE SERVICIOS SOCIALES Y MUNICIPALES											
XI.2		UNIDAD ORGANICA	DIVISION DE SERVICIOS SOCIALES											
		PERIODO PREVIO										PERIODO PROPUUESTO		
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA			
					C/O	C/P			C/O	C/P				
097	ESP. SERV. MUNC. II	P4-55-010-2	SP-ES	'01	...	'01		'01	...	'01				
098	ESP. ADMIN. I	P3-05-338-1	SP-ES	'01	'01	...		'01	'01	...				
099	ESP. SERV SOC I	P1-55-071-1	SP-ES	'01	...	'01		'01	...	'01				
100	PROMT SOC. I	T4-55-635-1	SP-AP	'01	...	'01		'01	...	'01				
101	TRB. OBRER I (CHOFER)	O1-70-10-1	APO	'01	'01	...		'01	'01	...				
EN MATERIA DE PARTICIPA. Y JUNTAS VECINALES														
102	ESP. SERV. MUNC. II EN PROG. SECTORIALES	P4-55-010-2	SP-ES	01		01		01		01				
103	TECNI. ADMINIST. I	T3-05-707-1	SP-AP	01		01		01		01				
104	SECRETARIA II	T3-05-67-3	SP-AP	'01		'01		'01		'01				
TOTAL UNIDAD ORGANICA				08	02	06		08	02	06				
TOTAL ÓRGANO				08	02	06		08	02	06				



CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL - CAP

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

XI		ÓRGANO		DIVISIÓN DE SERVICIOS SOCIALES									
XI.3		UNIDAD ORGÁNICA		OFICINA DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTE Y JUVENTUD									
				PERIODO PREVIO					PERIODO PROPUESTO				
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA		
					C/O	C/P			C/O	C/P			
105	ESP. EDUCAC. I	T3-05-707-1	SP-ES	01		01		01		01			
106	TECNI. ADMINIST. I	T3-05-707-1	SP-AP	01		01		01		01			
107	PROMOTOR SOCIAL I	T5-55-835-1	SP-AP	01		01		01		01			
108	COORDINADOR DE ESC. DEPORT.(ASIT. EN EDUC. Y CULTURA I)	P1-25-073-1	SP-ES	01		01		01		01			
TOTAL UNIDAD ORGANICA				04		04		04		04			
TOTAL ÓRGANO				04		04		04		04			



CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL - CAP

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

XI		ÓRGANO		DIVISIÓN DE SERVICIOS SOCIALES					
XI.4		UNIDAD ORGÁNICA		OFICINA DE SALUD Y SANIDAD					
		PERIODO PREVIO		PERIODO PROPUESTO					
N°	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO	CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO	CARGO DE CONFIANZA
					C/O	C/P		C/O	C/P
109	ASISTENCIA SOCIAL I	P3-055-078-1	SP-ES	01		01	01	01	01
110	MEDICO I	P3-50-525-1	EC	01		01	01	01	X
111 - 112	TECNICA EN ENFERMERIA I	T4- 50-757-1	SP-AP	02		02	02	02	02
113	TECNI. ADMINIST. I	T3-05-707-1	SP-AP	01		01	01	01	01
114	INGENIERO I - PLANEFA	P3-35-435-1	SP-ES	01		01	01	01	01
TOTAL UNIDAD ORGANICA				06		06	06	06	06
TOTAL ÓRGANO				06		06	06	06	06

XI		ÓRGANO		DIVISIÓN DE SERVICIOS SOCIALES					
XI.5		UNIDAD ORGÁNICA		OFICINA DE DEMUNA					
		PERIODO PREVIO		PERIODO PROPUESTO					
N°	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO	CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO	CARGO DE CONFIANZA
					C/O	C/P		C/O	C/P
115	ABOGADO I	P3-40-005-1	SP-ES	01		01	01	01	01
116	SECRETARIA I	T1-05-675-1	SP-AP	01		01	01	01	01
TOTAL UNIDAD ORGANICA				02		02	02	02	02
TOTAL ÓRGANO				02		02	02	02	02



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

ORGANO		DIVISION DE SERVICIOS SOCIALES									
XI.6		OFICINA DE OMAPED									
UNIDAD ORGANICA		PERIODO PREVIO									
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					C/O	C/P			C/O	C/P	
117	TECNICO ADMINISTRATIVO II	T3-05-707-1	SP-AP	01	01	01		01	01		
118	SECRETARIA I	T1-05-675-1	SP-AP	01		01		01		01	
TOTAL UNIDAD ORGANICA				02		01		02		01	
TOTAL ÓRGANO				02		01		02		01	

ORGANO		DIVISION DE SERVICIOS SOCIALES									
XI.7		OFICINA DE CENTRO INTEGRAL DE ATENCION AL ADULTO MAYOR - CIAM									
UNIDAD ORGANICA		PERIODO PREVIO									
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					C/O	C/P			C/O	C/P	
119	ESP. ADMIN. I JEFE CIAM	P3-05-338-1	SP-ES	01		01		01		01	
120	TECNICO ADMINISTRATIVO II	T3-05-707-1	SP-AP	01		01		01		01	
TOTAL UNIDAD ORGANICA				02		002		02		002	
TOTAL ÓRGANO				02		02		02		02	



CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL - CAP

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

XI		ORGANO		DIVISION DE SERVICIOS SOCIALES									
XI.8		UNIDAD ORGANICA		OFICINA DE UNIDAD LOCAL DE FOCALIZACION - ULF									
				PERIODO PREVIO					PERIODO PROPUESTO				
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACION	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA		
					C/O	C/P			C/O	C/P			
121	ESP. ADMIN. I	P3-05-338-1	SP-ES	01		01		1		01			
122	TECNI. ADMINISTR. I	T3-05-707-1	SP-AP	01		01		01		01			
123-124	OFINISTA II	A3-05-550-2	SP-AP	02	01	01		02	01	01			
TOTAL UNIDAD ORGANICA				04	01	03		04	01	03			
TOTAL ÓRGANO				04	01	03		04	01	03			

XI		ORGANO		DIVISION DE SERVICIOS SOCIALES									
XI.9		UNIDAD ORGANICA		OFICINA DE PROGRAMA SOCIALES									
				PERIODO PREVIO					PERIODO PROPUESTO				
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACION	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA		
					C/O	C/P			C/O	C/P			
125	ESP. ADMIN. I JEFE	P3-05-338-1	SP-ES	01		01		01		01			
126	TECNICO ADMINISTRATIVO II	T3-05-707-1	SP-AP	01		01		01		01			
127	SECRETARIA I	T1-05-575-1	SP-AP	01		01		01		01			
TOTAL UNIDAD ORGANICA				03		03		03		03			
TOTAL ÓRGANO				03		03		03		03			

CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL - CAP



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

XI	ÓRGANO		LINEA: SUB GERENCIA DE SERVICIOS SOCIALES Y MUNICIPALES												
	UNIDAD ORGÁNICA		DIVISIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES												
PERIODO PREVIO													PERIODO PROPUESTO		
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA				
					C/O	C/P			C/O	C/P					
128	ESP. SERV. MUNC. II	P4-55-010-2	SP-ES	'01	...	'01		'01	...	'01					
129	PROMOTOR. SOCIAL II	T5-55-635-2	SP-AP	'01		'01		'01		'01					
130	TECNICO ADM II	T4-05-707.2	SP-AP	'01		'01		'01		'01					
131	TEC. EN BIBLIOT. II	T4-25-745-2	SP-AP	'01	'01	...		'01	'01	...					
TOTAL UNIDAD ORGANICA				04	01	03		04	01	03					
TOTAL ÓRGANO				04	01	03		54	'39	15					



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

XI	ÓRGANO		DIVISIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES									
	UNIDAD ORGÁNICA		UNIDAD DE REGISTRO CIVILES									
								PERIODO PROPUESTO				
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	
					C/O	C/P			C/O	C/P		
132	REGIST. CIVIL II	P4-05-338-2	SP-ES	'01	...	'01		'01	...	'01		
133-134	TEC. REG CIV II	T5-05-810-2	SP-AP	'02	'02	...		'02	'02	...		
TOTAL UNIDAD ORGANICA				03	02	01		03	02	01		
TOTAL ÓRGANO				03	02	'01		03	02	'01		



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

XI	ÓRGANO		DIVISIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES									
	UNIDAD ORGÁNICA		UNIDAD DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y RESIDUOS SÓLIDOS									
			PERIODO PREVIO					PERIODO PROPUESTO				
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	
					C/O	C/P			C/O	C/P		
135	INGENIERO I (SANITARIO)	P3-35-435-1	SP-ES	01		01		01		01		
136	INSPECT. SANITARIO II	T4-50-480-2	SP-AP	01		01		01		01		
137	TECNI. ADMINIST. I	T3-05-707-1	SP-AP	01		01		01		01		
138-164	TRAB. SERVC. II LIMP.PUB.	A2-05-870-2	SP-AP	27	27	...		27	27	...		
165-166	CHOFERES II	T3-60-245-2	SP-AP	02		02		02	02			
167	SUP. CONS. SER. II	A5-05-680-2	SP-AP	01		01		01		01		
TOTAL UNIDAD ORGANICA				33	29	04		33	29	04		
TOTAL ÓRGANO				33	29	04		33	29	04		



CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL - CAP

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

XI	ÓRGANO		DIVISIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES									
	UNIDAD ORGÁNICA		UNIDAD DE COMERCIALIZACION Y VIGILANCIA SANITARIA									
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	
					C/O	C/P			C/O	C/P		
168	ESP. EN COMERCIALIZ. I	P3-30-346-1	SP-ES	01	01			01		01		
169	TECNICO COMERCIAL I	T4-30-747-1	SP-AP	01	01			01		01		
	<u>EN MATERIA DE MATADERO MERCADO Y CEMENTERIO</u>											
170	ESP. ADMT. II	P4-05-338-2	SP-ES	01	01			01		01		
171	MEDICO VETERINARIO I	P3-45-530-1	SP-ES	01	01			01		01		
172	OFINISTA II EN COMERCIL	A3-05-550-2	SP-AP	01	01			01	01			
173-178	TRAB. SERVC. II LIMP. PUB.	A2-05-870-2	SP-AP	06	06			06	06			
TOTAL UNIDAD ORGANICA				11	07	04		11	07	04		
TOTAL ÓRGANO				11	07	04		11	07	04		



CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL - CAP

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

ÓRGANO		DIVISIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES									
UNIDAD ORGÁNICA		UNIDAD DE DESARROLLO ECONOMICO									
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					C/O	C/P			C/O	C/P	
179	ECONOMISTA II	P4-20-305-2	SP-ES	01	...	01		01	...	01	
180	TECNICO ADM. II	T4-05-707-2	SP-AP	01	...	01		01	...	01	
181	INGENIERO I	P3-35-435-1	SP-ES	01		01		01		01	
	<u>EN MATERIA DE ESTUDIOS.</u>										
	<u>DESARROLLO EMPRESARIAL.</u>										
182	INGENIERO I	P3-35-435-1	SP-ES	01		01		01		01	
183	TECNICO ADM. I	T3-05-707-1	SP-AP	01		01		01		01	
184	OFICINISTA I	A2-05-550-1	SP-AP	01		01		01		01	
	<u>EN MATERIA DE TURISMO</u>										
185	ESP. ADMIN. II	P4-05-338-2	SP-ES	01		01		01		01	
186	TECNICO EN TURISMO II	T5-30-840-2	SP-AP	01		01		01		01	
TOTAL UNIDAD ORGANICA				08	...	08		08	...	08	
TOTAL ÓRGANO				08		08		08		08	



CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL - CAP

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

XI		ORGANO		DIVISION DE SERVICIOS MUNICIPALES										
XI.16		UNIDAD ORGANICA		UNIDAD DE SEGURIDAD CIUDADANA										
PERIODO PREVIO												PERIODO PROPUESTO		
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACION	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA			
					C/O	C/P			C/O	C/P				
187	ESP. SERV. MUNC. II	P4-55-010-2	SP-ES	01	...	01		01	...	01				
188	SECRETARIA I	T1-05-675-1	SP-AP	01		01								
189	OFINISTA II	A3-05-550-2	SP-AP	01	01			01	01					
TOTAL UNIDAD ORGANICA				03	01	02		02	01	01	01			
TOTAL ÓRGANO				02	01	01		02	01	01	01			

XI		ORGANO		UNIDAD DE SEGURIDAD CIUDADANA										
XI.17		UNIDAD ORGANICA		OFICINA DE POLICIA MUNICIPAL Y SERENAZGO										
PERIODO PREVIO												PERIODO PROPUESTO		
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACION	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA			
					C/O	C/P			C/O	C/P				
190	ESP. SEGURIDAD Y SEREN.	P3-55-387-1	SP-ES	01	...	01		01	...	01				
191-205	AGET SEG CIUD II	T1-55-910-1	SP-AP	15	...	15		15	...	15				
206-207	POLIC. MUN. I	T1-55-607-1	SP-AP	02	02	...		02	02	...				
208	SECRETARIA I	T1-05-675-1	SP-AP	01		01		01		01				
TOTAL UNIDAD ORGANICA				19	02	17		19	02	17	17			
TOTAL ÓRGANO				19	02	17		19	02	17	17			

CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL - CAP



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

ORGANO		UNIDAD DE SEGURIDAD CIUDADANA									
UNIDAD ORGANICA		OFICINA DE DEFENSA CIVIL									
		PERIODO PREVIO					PERIODO PROPUESTO				
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					C/O	C/P			C/O	C/P	
209	ESP. ADMT. II	P4-05-338-2	SP-ES	01	...	01		01	...	01	
210	SECRETARIA II	T3-05-675-3	SP-AP	01		01		01		01	
211	PROMT SOC II	T4-55-635-1	SP-AP	01	...	01		01	...	01	
TOTAL UNIDAD ORGANICA				03		03		03		03	
TOTAL ÓRGANO				03		03		03		03	

ORGANO		DESCONCENTRADOS									
UNIDAD ORGANICA		SERVICIOS DE ALQUILER DE MAQUINARIA Y EQUIPO - SAME									
		PERIODO PREVIO					PERIODO PROPUESTO				
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					C/O	C/P			C/O	C/P	
212	ESP. SERV. MUNC. II	P4-55-010-2	SP-ES	01	...	01		01	...	01	
213-214	OPER. MAQ. EQ. II - CHOFER	A2-35-580-2	SP-AP	02		02		02		02	
215	MECANICO II	T3-05-510-2	SP-AP	01		01		01		01	
216	SUP. CONS. SER. II	A4-05-590-2	SP-AP	01		01		01		01	
TOTAL UNIDAD ORGANICA				05		05		05		05	
TOTAL ÓRGANO				05		05		05		05	

CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL - CAP



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

XIII		DESCONCENTRADO		PERIODO PROPUESTO									
ÓRGANO		PROGRAMA VASO DE LECHE Y ASISTENCIA ALIMENTARIA		PERIODO PREVIO					PERIODO PROPUESTO				
XIII.1		UNIDAD ORGÁNICA		PERIODO PREVIO					PERIODO PROPUESTO				
N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CODIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA	TOTAL	SITUACION DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA		
					C/O	C/P			C/O	C/P			
217	ESP. PROG. SOC II	P4-55-355-2	SP-ES	01	...	01		01	...	01			
218	TEC.PROG.ALIMEN II	T5-50-850-2	SP-AP	01	..	01		01	..	01			
219	PROMOTOR SOCIAL II	T4-55-635-1	SP-AP	01	...	01		01	...	01			
220-223	TRAB. SER. II	A2-05-870-2	SP-AP	04	...	04		04	...	04			
TOTAL UNIDAD ORGANICA				07	...	07		07	...	07			
TOTAL ÓRGANO				07	...	07		07	...	07			



CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL - CAP

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES



ANEXO
CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL
2021



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

RESUMEN DEL PERIODO PREVIO Y PRESUPUESTO

UNIDAD ORGANICA	TOTAL	PERIODO PREVIO		TOTAL	PERIODO PREVIO	
		SITUACION DEL CARGO			SITUACION DEL CARGO	
		CO	CP		CO	CP
ALCALDIA	'04	'02	'02	'04	'02	'02
GERENCIA MUNICIPAL	'03	'01	'02	'03	'01	'02
ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL (1)	'03	...	'03	'03	...	'03
PROCADURIA PÚBLICA MUNICIPAL	'03	...	'03	'03	...	'03
S.G.PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	'09	'01	'08	'09	'01	'08
Oficina de OPMI	'02	...	'02	'02	...	'02
Unidad Formuladora	'02	'01	'01	'02	'01	'01
S.G. ASESORIA JURIDICA	'03	'01	'02	'03	'01	'02
SECRETARIA GENERAL	'02	'01	'01	'02	'01	'01
Oficina de Tramite Documentario	'02	...	'02	'02	...	'02
Oficina de Archivo Central	'02	'01	'01	'02	'01	'01
Oficina de Relaciones Publicas e Imagen	'02	'01	'01	'02	'01	'01
SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN	'02	...	'02	'02	...	'02
Unidad de Contabilidad	'03	'02	'01	'03	'02	'01
Unidad de Tesorería	'05	'04	'01	'05	'04	'01
Unidad de Logística	'07	'04	'03	'07	'04	'03
Unidad de Recursos Humanos	'06	'02	'04	'06	'02	'04
Unidad de Tecnología de la Información	'02	'01	'01	'02	'01	'01
Unidad de Control Patrimonial	'03	...	'03	'03	...	'03
	28	13	15	28	13	15
SUB GERENCIA DE GESTIÓN TRIBUTARIA	10	'05	'05	10	'05	'05
SUB GERENCIA DE DESARROLLO URBANO	'04	'02	'02	'04	'02	'02
División de Estudios y Proyectos	'03	...	'03	'03	...	'03
División de Obras	'03	'01	'02	'03	'01	'02
División de Planeamiento Urbano	'03	'01	'02	'02	'01	'02
Division de Transporte y Circulacion Vial	'05	...	'05	'05	...	'05
	28	'09	19	28	'09	19
S.G. SERVICIOS SOCIALES Y MUNICIPALES	'04	'01	'03	'04	'01	'03
División de servicios Sociales	31	'04	27	31	'04	27
Division de Servicios Municipales	59	39	20	59	39	20
Unidad de Seguridad Ciudadana	24	'03	21	24	'03	21
	118	47	71	118	47	71
SERVICIO DE ALQUILER DE MAQUINARIA	'05	'02	'03	'05	'02	'03
PROGRAMA DEL VASO DE LECHE PVL	'07	...	'07	'07	...	'07
MUNICIPALIZACIÓN EDUCATIVA	
TOTAL	223	80	143	223	80	143



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES



CONCLUSIONES TECNICAS.

1. El órgano de control Interno (OCI), entra en funcionamiento de los tres cargos previstos en el CAP anterior, deben ocuparse como mínimo dos (2).
2. Se crea la División de Control Patrimonial, y depende de la Sub gerencia de Administración. Se ha considerado un total de (2) cargos; uno (1) para ocuparse en enero del 2021 y el otro queda como previsto.
3. De la División de Planeamiento Urbano, se suprime el Área de Transporte, y pasa a la División de Servicios municipales tal como se sustenta en el informe Técnico, que forma parte integrante de la Ordenanza que aprueba el presente PAC.
4. La División de Defensa Civil, pasa de la Sub Gerencia de Desarrollo Urbano, a la Sub Gerencia de Servicios Municipales y Sociales (División de Seguridad Ciudadana), tal como se sustenta en el Informe Técnico, que forma parte integrante de la Ordenanza que aprueba el presente CAP.
5. La División de Servicios Municipales fusiona el Área de Transporte y Circulación Vial.
6. Se crea la Unidad Local de Focalización (ULF), y depende de la División de Servicios Sociales.
7. La División de Seguridad Ciudadana, Fusiona al Área de Defensa civil.
8. Se crea la Unidad del Centro Medico Municipal, y depende de la División de Servicio Sociales.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CORRALES

RESUMEN CUANTITATIVO CUADRO DE DISTRIBUCIÓN DE CARGOS POR UNIDAD ORGÁNICA

UNIDAD ORGANICA	CLASIFICACIÓN	F	EC	SP-EJ	SP-ES	SP-AP	APO	TOTAL
ALCALDIA		'01				03		'04
GERENCIA MUNICIPAL			'02			'01		'03
OCI			'01		'01	'01		'03
PROCURADURÍA PÚBLICA			'01		'01	'01		'03
SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO DE PRESUPUESTO			01		06	06		13
SUB GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA			01		'01	'01		'03
SECRETARIA GENERAL			01		04	03		08
SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN			01		08	19		28
SUB GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA			01	01	01	07		10
SUB GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL			01		08	09		18
SUB GERENCIA DE SERVICIOS SOCIALES Y MUNICIPALES			02		26	89	'01	118
SAME					'01	04		05
PROGRAMA VASO DE LECHE- ASISTENCIA ALIMENTARIA					'01	06		07
TOTAL		01	12	01	58	150	01	223

CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL - CAP

